
Bijlagen

Toedienen van medicatie

Beste ouder(s)

De laatste jaren wordt steeds meer aan het schoolpersoneel gevraagd om medicatie op school toe te dienen. Daarom hadden wij daarover graag de volgende afspraken gemaakt:

- vermijd zoveel mogelijk dat er medicatie op school moet worden toegediend
- is dit toch absoluut nodig, dan vragen wij u om het attest op de achterzijde door de behandelende arts te laten invullen en ons te bezorgen
- het schoolpersoneel kan op geen enkel ogenblik verantwoordelijk gesteld worden voor bijwerkingen die de leerling kan ondervinden nadat de medicatie correct op school is toegediend.

Met vriendelijke groet,
de directeur

Attest van de behandelende arts, te overhandigen aan de leerkracht/school

Naam van de leerling:

Naam van de medicatie:
.....
.....

Dosis:

Toedieningswijze:

Tijdstip van toediening:

Periode van toediening: van tot

Bewaringswijze van het geneesmiddel:

Tijdstip van toediening op school:.....

Stempel en handtekening arts

Handtekening ouder(s)

Privacywetgeving en gebruik van beeldmateriaal

Toestemming om beeldmateriaal te maken

Beste ouder(s),

Het kan gebeuren dat de school of een tv-ploeg foto's, video- of televisieopnames van leerlingen maakt tijdens verschillende evenementen in de loop van het schooljaar. Die gebruiken we voor onze schoolwebsite en we illustreren er onze publicaties mee. Door dit document te ondertekenen, geeft u hiervoor toestemming. Waarvoor dank.

Bedenkt u zich in de loop van het schooljaar en vraagt u ons om bepaalde beelden te verwijderen, dan geven we daar onmiddellijk gevolg aan overeenkomstig de privacywet.

Met vriendelijke groeten,

directeur

Ik geef hierbij toestemming aan de school om tijdens het schooljaar 2016 – 2017 vanaf 1 september beelden/foto's van(*naam van de leerling*) te maken.

Datum: Handtekening ouder

Toestemming om beeldmateriaal te publiceren

Ik geef hierbij toestemming aan de school om tijdens het schooljaar 2016 – 2017 vanaf 1 september beelden/foto's van(*naam van de leerling*) te publiceren op de website, op de klasblog, in de schoolkrant, in een folder, ...

Datum: Handtekening ouder

KOSTPRIJS DIENSTEN 2016—2017

Soep	€ 0,85
Maaltijd kleuter	€ 2,60
Maaltijd leerling lager onderwijs	€ 3,30
Melk	€ 0,35

Zwemmen: elke leerling voorziet zelf een zwembroek/badpak + handdoek in een zwemzak voor de zwemlessen. Elke nieuw ingeschreven leerling ontvangt één badmuts (verplicht te dragen tijdens de zwemlessen). Bij verlies of schade dient er 3 euro betaald te worden (cash) om zo een andere badmuts te ontvangen.

Turnkledij: De school voorziet voor elke nieuw ingeschreven leerling een t-shirt. Deze t-shirt dient gedragen te worden op sportactiviteiten. Bij verlies of schade moet er 5 euro betaald worden (cash) om het t-shirt te vervangen.

Verkeershesjes: Elke nieuw ingeschreven leerling ontvangt één fluo-hesje. Bij verlies of schade dient er 5 euro (cash) betaald te worden. Een fluohesje dat te klein is, kan kosteloos ingeruild worden.

Tijdig betalen: zie voorbeeldtekst hieronder.

Facturatie.

Binnen de eerste vijf dagen van de maand wordt een factuur uitgereikt van de gevraagde diensten. Deze factuur wordt betaald binnen de acht dagen via overschrijving. Zodra er tijdens het lopende schooljaar twee facturen blijven openstaan, wordt er onmiddellijk overgeschakeld naar een cashsysteem (tot de schuld is afgelost).

Cashsysteem.

Er wordt geen factuur meer opgestuurd maar er zal wekelijks voorafgaand voor elke dienstverlening cash moeten betaald worden. Bijkomend wordt wekelijks een aflossing van vroegere schulden voorzien van minimaal 5 % van de totaalschuld, met een maximum van 10 euro. Als de schuld afgelost is, wordt er verplicht weer overgeschakeld op het facturatiesysteem. Als er niet cash betaald wordt, worden er onder geen beding maaltijden verstrekt.

Akkoordverklaring schoolreglement en Pedagogisch project

Ondergetekenden (naam ouder(s)),

en (naam van de leerling(e)),

uit klas: _____

bevestigen hierbij het schoolreglement voor het schooljaar 2016-2017 en het pedagogisch project ontvangen te hebben en te ondertekenen voor akkoord.

Op: / /20

Handtekening(en)

De leerling(e)

De ouder(s)
